

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад общеразвивающего вида «Рябинушка» г. Южи  
155630, Ивановская область, г. Южа, ул. Пушкина, д. 3. Телефон 8(49347) 2-11-68



Утверждаю: заведующий  
МБДОУ детского сада «Рябинушка»  
Морозова Т.М.  
Приказ № 21 от 25.02.2021 г.

**План мероприятий по противодействию коррупции  
в МБДОУ детский сад «Рябинушка» г.Южи**

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения
<b>Нормативное обеспечение мероприятий по противодействию и профилактике коррупции</b>			
1.1.	Разработка и принятие Антикоррупционной политики МБДОУ детского сада «Рябинушка» г. Южи.	Комиссия по противодействию коррупции	Февраль 2021 г.
1.2.	Разработка и принятие Кодекса этики и служебного поведения работников учреждения	Комиссия по противодействию коррупции	Февраль 2021 г.
1.3.	Разработка и принятие Положения о комиссии по противодействию коррупции в МБДОУ детский сад «Рябинушка» г. Южи.	Комиссия по противодействию коррупции	Февраль 2021 г.
1.4.	Разработка и принятие Положения о порядке уведомления (информирования) работниками работодателя о склонении к коррупционным правонарушениям.	Комиссия по противодействию коррупции	Февраль 2021 г.
1.5.	Разработка и принятие Положения о порядке работы по предотвращению конфликта интересов и при возникновении конфликта интересов педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности.	Комиссия по противодействию коррупции	Февраль 2021 г.
1.6.	Разработка и принятие Положения о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений дошкольного образовательного учреждения.	Комиссия по противодействию коррупции	Февраль 2021 г.
1.7.	Разработка и принятие Правил обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в МБДОУ детский сад «Рябинушка» г. Южи.	Комиссия по противодействию коррупции	Февраль 2021 г.
1.8.	Разработка и издание локально-правовых актов (приказов), направленных на устранение причин и условий, способствовавших выявляемым коррупционным факторам.	Комиссия по противодействию коррупции	Февраль 2021 г.
<b>2. Организационные, штатные и материально-технические меры обеспечения противодействия и профилактики коррупции</b>			
2.1.	Создание Комиссии по противодействию коррупции в МБДОУ детский сад «Рябинушка» г. Южи	Заведующий	Февраль 2021 г.

2.2.	Формирование перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	Комиссия по противодействию коррупции	Февраль 2021 г.
2.4.	Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер	Комиссия по противодействию коррупции	Ежегодно
2.6.	Размещение информационного стенда (информационных материалов) о мерах по противодействию и профилактике коррупции, в том числе о работе «горячей линии» во всех помещениях учреждения, в которых возможно присутствие граждан (приёмные, помещения, в которых организован процесс приёма граждан и (или) их обращений, фойе и так далее)	Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно
2.7.	Подготовка и представление отчётных материалов о проводимой работе по реализации Плана противодействия коррупции	Комиссия по противодействию коррупции	До 1 декабря текущего года
2.8.	Взаимодействие (сотрудничество) с правоохранительными органами	Комиссия по противодействию коррупции	По мере необходимости
<b>3. Обучение и информирование работников о мерах по противодействию и профилактике коррупции</b>			
3.1.	Организация обучения и повышение квалификации для лиц, наделенных полномочиями в области противодействия и профилактики коррупции в учреждении, в сфере противодействия и профилактики коррупции	Заведующий	По мере возможности и необходимости
3.2.	Организация обучения и повышение квалификации для лиц, реализующих полномочия учреждения в качестве заказчика в рамках Федерального закона № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Заведующий	По мере возможности и необходимости

3.3.	Проведение собраний рабочего коллектива с разъяснением основных направлений в области противодействия и профилактики коррупции, в том числе с разъяснением последствий и наказаний, предусмотренных за подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве, халатность, злоупотребление служебным положением	Комиссия по противодействию коррупции	Ежегодно
3.4.	Проведение разъяснительной работы с работниками учреждения о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими, как предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно
3.5.	Ознакомление работников под роспись с документами, регламентирующими вопросы противодействия и профилактики коррупции	Комиссия по противодействию коррупции	Ежегодно
3.6.	Проведение разъяснительной работы, направленной на формирование негативного отношения к дарению (получению) подарков работниками учреждения в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими своих трудовых обязанностей	Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно
3.7.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных процедур	Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно
3.8.	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, органов, уполномоченных на рассмотрение административных правонарушений о действиях (бездействиях) работников учреждения с целью выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин, способствовавших нарушениям	Комиссия по противодействию коррупции	По мере необходимости
<b>4. Меры, направленные на выявление и пресечение коррупционных правонарушений</b>			
4.1.	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, предание гласности каждого случая конфликта интересов в учреждении	Заведующий, старший воспитатель	Постоянно
4.2.	Обеспечение соблюдения работниками детского сада Кодекса этики и служебного поведения работников учреждения	Заведующий, старший воспитатель	Постоянно
4.3.	Приведение должностных обязанностей работников в соответствие с требованиями по соблюдению норм локальных актов, регулирующих вопросы этики служебного поведения и противодействия коррупции	Руководитель учреждения и его заместители	Постоянно
4.4.	Назначение служебной проверки по каждому случаю, содержащему в себе признаки коррупционного правонарушения	Комиссия по противодействию коррупции	По мере необходимости

4.5.	Представление руководителем учреждения в установленном порядке и в установленном порядке и в установленном порядке о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Заведующий	Ежегодно
4.6.	Контроль за качеством предоставления муниципальных услуг, предоставляемых учреждением.	Заведующий, старший воспитатель	Постоянно